

**Zasady rekrutacji
do II Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Głogowie
w roku szk. 2021/22**

1. Rekrutację Kandydatów do klas pierwszych II Liceum Ogólnokształcącego w Głogowie prowadzi Szkolna Komisja Kwalifikacyjno-Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji. Przewodniczącym Szkolnej Komisji Kwalifikacyjno-Rekrutacyjnej jest Wicedyrektor II Liceum Ogólnokształcącego w Głogowie. W pracach Komisji uczestniczą m.in. kandydaci na wychowawców klas pierwszych.

2. Kryteria podstawowe rekrutacji uczniów do klas pierwszych:

- wynik egzaminu (maksymalnie 100 pkt. rekrutacyjnych)
- oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z następujących przedmiotów: język polski, matematyka oraz dwa inne przedmioty z najwyższą oceną na świadectwie, (maksymalnie 72 pkt. rekrutacyjnych)
- osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły (maksymalnie 18 pkt. rekrutacyjnych)
- aktywność na rzecz innych ludzi (3 pkt. rekrutacyjne)
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem (7 pkt. rekrutacyjnych).

Do obliczenia punktów za oceny na świadectwie bierze się pod uwagę cztery przedmioty- obowiązkowo język polski, matematykę oraz punktowane będą dwie najlepsze oceny spośród ocen uzyskanych z następujących przedmiotów: języki obce, biologia, chemia, fizyka, geografia, historia, informatyka i wiedza o społeczeństwie.

3. Kryteria różnicujące w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów (w następnej kolejności) brane pod uwagę:

- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- wielodzietność rodziny kandydata.

Kryteria, o których mowa powyżej mają jednakową wartość.

4. Uprawnienia laureatów konkursów i inne uprawnienia. Laureaci (lub finaliści) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej niezależnie od kryteriów.

5. Terminy postępowania rekrutacyjnego i składania dokumentów do II LO w Głogowie jest następująca:

- o od 17 maja do 21 czerwca 2021r. -termin na złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły. Wydrukowany wniosek kandydat składa w sekretariacie II LO
- o od 25 czerwca do 14 lipca 2020r. - termin na uzupełnienie wniosku o świadectwo ukończenia szkoły i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz na zmianę przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zmianę szkół, do których będzie kandydować.

6. Po ustaleniu listy kandydatów wg. ilości uzyskanych punktów przyjęci zostają kandydaci w ilości odpowiadającej na każdy planowany oddział klasowy.

7. Szczegółowe terminy wyników rekrutacyjnych zostaną podane do wiadomości zgodnie z procedurą rekrutacji elektronicznej:

- o 22 lipca- ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do II LO.
- o od 23 do 30 lipca -w szkole, do której kandydat został zakwalifikowany należy potwierdzić wolę przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego. Należy to zrobić jeżeli dokumenty te nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.
- o 2 sierpnia -ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do II LO.

8. Decyzję o przyjęciu Kandydata podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna, a zatwierdza Dyrektor Szkoły.

W przypadku pojawienia się sytuacji nieprzewidzianych opisanymi powyżej zasadami rekrutacji, o postępowaniu rekrutacyjnym decyduje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna w II LO, opierając się na przepisach ogólnych dotyczących rekrutacji.

9. Osoby nieprzyjęte do szkoły są zobowiązane do odbioru kopii złożonych dokumentów w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. W przeciwnym przypadku kopie dokumentów ulegną zniszczeniu.

10. Postępowanie odwoławcze.

- o w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły
- o uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- o rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
- o dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania

11. W II LO jest czynny Szkolny Punkt Informacyjny dla kandydatów pod numerem telefonu 76 7286530. Punkt udziela wszelkich informacji dotyczących procedury rekrutacji, wymagań formalnych stawianych kandydatom podczas postępowania rekrutacyjnego, specyfiki

kształcenia w poszczególnych klasach oraz innych informacji związanych z organizacją i funkcjonowaniem szkoły.

Zatwierdził

Dyrektor Szkoły
mgr Tomasz Kuziak